

2022(令和4)年度 履歴書依託制度について

【 教員志望者用 】

2022年4月
一般財団法人東京私立中学高等学校協会

履歴書依託制度は、東京都内の私立中学高等学校で教職員を希望する方の履歴書をお預かりするための制度です。依託された情報は東京都内の私立中学高等学校に提供します。

1. 本履歴書で依託可能な者

東京都内の私立中学・高等学校の教員を希望する者

高等学校教員免許状取得済みの人、2023年4月1日までに同免許状を取得する見込みの者

(技術は中学校免許のみで可。なお、学校教育法第9条の欠格事由及び教育職員免許法第5条第1項ただし書に該当する人は依託できません。)

2. 依託受付期間 … 随時 (※郵送受付のみ)

3. 依託可能な教科・科目

(1) 美術・技術・書道・音楽・保健体育・情報・工業・商業・倫理・地学・司書(司書教諭含む)

外国語(英語以外)・養護・看護・福祉・宗教・スクールカウンセラー等

(2) 当協会で実施している私学教員適性検査実施教科・科目

国語・世界史・日本史・地理・政治経済・数学・物理・化学・生物・英語・家庭に関しても、随時お預かりいたしますが、学校の閲覧期間は、4月～8月、1月～3月になります。

9月～12月の閲覧については「2023(令和5)年度私学教員適性検査」受検者が優先されます。

4. 依託の際に必要なもの

(1) 履 歴 書 … 専用様式(A4サイズ)を協会ホームページ

「東京私学ドットコム」内の教員採用特設ページ「私立中高の教師を目指しませんか?」

よりダウンロード可能。要自筆(パソコン作成・コピー不可)、写真貼付

※ 1通の履歴書で、4科目まで依託することができます。

5科目以上の場合、履歴書を2通提出してください。

(2) 依託手数料 … 1科目につき3,000円(2科目の場合6,000円)

「ゆうちょ銀行」(払込取扱票)より振込。次頁の記入例を参照してください。

※ 一旦納入された「依託手数料」は、理由の如何を問わず返金いたしません。

※ 納入後、履歴書をお送りいただけない場合は、納入日から1年で「履歴書依託」の辞退と判断させていただきます。

(3) 返信用封筒 … 定形長3封筒(A4サイズ三つ折りが入る封筒)へ本人の住所・氏名を記入。

忘れずに84円切手を貼付してください。

※ 依託受付書等を協会より発送するのに利用いたします。

複数の教科・科目を依託する場合も返信用封筒は、1枚です。

5. 受付方法・有効期間

- (1) 受付方法 … 郵送のみ (窓口での受付は一切いたしません。)
- ① 「東京私学教員志望者用履歴書」(写真を貼付)
 - ② 「振替払込請求書兼受領証」原本もしくは写し
 - ③ 「返信用封筒(84 円切手を貼付)」を同封

上記①～③を角 2 封筒(A4 サイズが入る封筒)に入れ、下記郵送先にお送りください。
 その際、「履歴書在中」の文言・依託教科名を封筒に必ず明記してください。
 次頁の【 履歴書依託 郵送方法 】も併せてご覧ください。

< 郵送先 >
 〒102-0073
 東京都千代田区九段北 4-2-25 私学会館別館 4 階
 一般財団法人東京私立中学高等学校協会 行

(2) 有効期間 … 依託受付日から1年間(1年経過後は廃棄処分します)

6. 依託後の取り扱い

依託された情報を東京都内の私立中学高等学校に提供します。その後は、学校と履歴書依託者との直接交渉となります。その際、メールでの連絡が主になりますので、依託後に返信用封筒にて郵送される「メールアドレス登録のお願い」にしたがい、お手続きください。

【 払込取扱票記入例 (払込取扱票は郵便局にございます) 】

払 込 取 扱 票										振替払込請求書兼受領証																		
00	口座記号		口座番号 (右詰めで記入)			金額					金額																	
	0	0	1	8	0	5	2	9	2	1	0	6	千	百	十	万	千	百	十	円	千	百	十	万	千	百	十	円
	履歴書依託口										¥ 3 0 0 0					¥ 3 0 0 0												
各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。	加入者名										加入者名					加入者名												
	履歴書依託口										履歴書依託口					履歴書依託口												
	通 信 欄 ・ ご 依 頼 人										金 額					金 額												
	* 国語 ← 依託科目を記入										* 国語 ← 依託科目を記入					* 国語 ← 依託科目を記入												
記入例										1科目につき3000円					おなまえ													
〒102-0073										市谷ひろし					市谷ひろし													
東京都千代田区九段北 0-0-0										国語					国語													
市谷ひろし										日 附 印					日 附 印													
(ご連絡先電話番号 03-3263-0543)										料 金					料 金													
裏面の注意事項をお読みください。										備 考					備 考													
これより下部には何も記入しないでください。										円					円													

各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。

裏面の注意事項をお読みください。これより下部には何も記入しないでください。

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押ししてください。

切り取らないでお出しください。

この受領証は、大切に保管してください。

【 履歴書依託 郵送方法 】

- ①所定の履歴書 ②ゆうちょ銀行の振替払込請求書兼受領書 ③返信用封筒(記入例参照)
上記の3点を 当協会宛封筒 に入れて郵送してください。

当協会宛封筒 記入例
定型外封筒 角形2号(よこ240mm、たて332mm)

表

裏

The diagram shows the front and back of an envelope. On the front (left), there is a box for '定型外封筒用切手' (Special envelope stamp) and a postal code '102-0073'. Below the postal code, it says '東京都千代田区九段北4-2-25 私学会館別館4階' (4th floor, Private School Association Building Annex, 4-2-25, Kojimachi, Chiyoda-ku, Tokyo). In the center, it says '一般財団法人 東京私立中学高等学校協会 行' (Incorporated Non-Profit Organization Tokyo Private Middle and High Schools Association). At the bottom left, it says '教科名 ○○' (Subject name ○○) and '履歴書 在中' (Resume in progress) in red. On the back (right), it says '依頼者住所' (Addressee address) and '依頼者氏名' (Addressee name).

教科名を必ずご記入ください。(希望教科すべて記入)

返信用封筒 記入例
定型封筒 長形3号(よこ120mm、たて235mm)

The diagram shows the front of a return envelope. It has a box for '84円切手' (84 Yen stamp). Below that, it says '依頼者氏名様' (Addressee name). To the right, it says '依頼者住所' (Addressee address). At the top right, there is a postal code box '□□□-□□□□'. An arrow points to this box with the text 'ご自宅の郵便番号を記入してください。' (Please enter your home postal code).